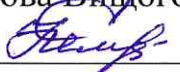


ЗАТВЕРДЖЕНО

Протоколом засідання
комісії з оцінки корупційних ризиків
у діяльності Вищого антикорупційного суду
від «29» травня 2021 року

ПОГОДЖУЮ

Голова Вищого антикорупційного суду
 О.В. Танасевич
01 листопада 2021 року

**Звіт за результатами моніторингу виконання заходів щодо усунення корупційних ризиків у діяльності
Вищого антикорупційного суду (далі – ВАКС) за III квартал 2021 року**

	Корупційний ризик	Особа (особи), відповідальна (і) за виконання заходу	Стан виконання, вжиті заходи
Документообіг та організаційне забезпечення			
1.	Можлива недоброчесність посадових осіб ВАКС під час реєстрації вхідної кореспонденції	<p>Начальник управління документообігу та організаційного забезпечення апарату ВАКС</p> <p>Начальник відділу документообігу (канцелярія), судової статистики та узагальнення судової практики управління з організаційного забезпечення Апеляційної палати ВАКС апарату ВАКС</p>	Розроблено пам'ятку про відповідальність за порушення порядку та строків реєстрації документів, які надходять до суду та ознайомлення з нею працівників, які відповідають за реєстрацію вхідної кореспонденції суду.
2.	Можлива недоброчесність посадових осіб ВАКС під час здійснення автоматизованого розподілу судових справ	<p>Начальник управління документообігу та організаційного забезпечення апарату ВАКС</p> <p>Начальник відділу інформаційних технологій</p>	<p>Розроблено пам'ятку про відповідальність за порушення вимог законодавства та Зasad використання автоматизованої системи документообігу суду, затверджених зборами суддів Вищого антикорупційного суду від 03.09.2019 №4 (зі змінами), під час автоматизованого розподілу справ між судьями та ознайомлення з нею відповідних посадових осіб.</p> <p>Проведено вибіркові (періодичних) перевіри дотримання вимог законодавства та Зasad використання автоматизованої системи документообігу суду, затверджених рішенням зборів суддів Вищого антикорупційного суду № 4 від 03.09.2019 (зі змінами),</p>

		<p>та захисту інформації апарату ВАКС</p> <p>Начальник відділу документообігу (канцелярія), судової статистики та узагальнення судової практики управління з організаційного забезпечення Апеляційної палати ВАКС апарату ВАКС</p> <p>Начальник сектору інформаційних технологій та захисту інформації управління з організаційного забезпечення Апеляційної палати ВАКС апарату ВАКС</p>	<p>під час автоматизованого розподілу справ між суддями. За результатами здійснених перевірок порушень вимог законодавства не виявлено.</p>
3.	<p>Можливість розголошення інформації, що міститься в матеріалах судових справ, переданих на зберігання до архіву</p>	<p>Начальник управління документообігу та організаційного забезпечення апарату ВАКС</p> <p>Начальник відділу архівної справи апарату ВАКС</p> <p>Начальник відділу документообігу (канцелярія), судової статистики та узагальнення судової практики управління з організаційного забезпечення Апеляційної</p>	<p>Розроблено пам'ятку про відповідальність за розголошення працівниками, які мають доступ до справ, переданих до архіву суду, інформації, яка стала відома їм під час виконання посадових обов'язків та ознайомлення з нею відповідних посадових осіб.</p>

		палати ВАКС апарату ВАКС	
Забезпечення судового процесу			
4.	Можливість розголошення інформації, що міститься в матеріалах кримінальних проваджень, яка стала відома у зв'язку з виконанням посадових обов'язків працівником в інтересах третіх осіб	Начальник відділу забезпечення судового процесу апарату ВАКС Начальник управління з організаційного забезпечення Апеляційної палати ВАКС апарату ВАКС	Розроблено пам'ятку про відповідальність за порушення закону, зокрема, у частині розголошення службової інформації, відомостей досудового розслідування або судового провадження, які стали відомі під час виконання посадових обов'язків та ознайомлення з нею відповідних посадових осіб.
Управління персоналом			
5.	Можливість впливу з боку посадових або інших осіб (членів конкурсної комісії) на результати другого етапу конкурсу на зайняття посад державної служби	Начальник служби управління персоналом апарату ВАКС Начальник відділу з питань персоналу управління з організаційного забезпечення Апеляційної палати ВАКС апарату ВАКС	Розроблено пам'ятку про персональну відповідальність за порушення законодавства та обов'язок повідомлення керівника у разі спроб протиправного впливу з боку третіх осіб, та ознайомлення з нею відповідних посадових осіб. Члени конкурсної комісії ознайомлюються з варіантом ситуаційного завдання безпосередньо на початку роботи комісії.
6.	Можливість впливу члена конкурсної комісії (шляхом переконання інших членів) на прийняття комісією необґрунтованого рішення	Начальник служби управління персоналом апарату ВАКС Начальник відділу з питань персоналу управління з організаційного забезпечення Апеляційної палати ВАКС апарату ВАКС	1. Під час проведення чергового етапу конкурсного відбору – співбесіди з конкурсною комісією, забезпечено проведення відеофіксації засідання конкурсної комісії, матеріали якого потім зберігаються впродовж 5 років. 2. Під час проведення конкурсного відбору до роботи конкурсної комісії залучається працівник сектору з питань запобігання корупції апарату ВАКС або головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції управління з організаційного забезпечення Апеляційної палати ВАКС апарату ВАКС, який є присутнім на кожному етапі конкурсу.

Адміністрування державним майном, матеріально-технічне і господарське забезпечення

7.	Можливе завищення потреби в матеріальних ресурсах	<p>Керівники структурних підрозділів апарату ВАКС</p> <p>Начальник управління адміністрування державним майном та матеріально-технічного і господарського забезпечення апарату ВАКС</p> <p>Начальник відділу адміністрування рухомим та нерухомим майном управління адміністрування державним майном та матеріально-технічного і господарського забезпечення апарату ВАКС</p> <p>Начальник відділу матеріально-технічного і господарського забезпечення управління адміністрування державним майном та матеріально-технічного і господарського забезпечення апарату ВАКС</p>	<p>Забезпечено відсутність матеріальних втрат. З метою унеможливлення завищення потреби в матеріальних ресурсах, формування потреби в матеріальних ресурсах виконується на підставі аналізу, здійсненого шляхом вивчення даних щодо запасів матеріальних ресурсів та інтенсивності їх використання. Забезпечено проведення анкетування керівників структурних підрозділів, посадових осіб ВАКС, інших посадових осіб, які є користувачами товарів, робіт і послуг, для отримання необхідної інформації про потреби на наступний бюджетний рік. Всі невідкладні закупівлі, що не були подані до узагальненої потреби на поточний рік, проводяться виключно на підставі службової записки структурного підрозділу (посадової особи) - ініціатора закупівлі, погодженої керівником апарату ВАКС. Також, здійснюється постійне усне анкетування та надається інформація щодо наявних матеріальних цінностей на складах ВАКС.</p>
----	---	--	--

Публічні закупівлі			
8.	Можливе встановлення працівниками, відповідальними за підготовку тендерної документації, дискримінаційних вимог для потенційних учасників торгів	<p>Тендерний комітет ВАКС</p> <p>Завідувач сектору публічних закупівель апарату ВАКС</p> <p>Начальник відділу правового забезпечення апарату ВАКС</p> <p>Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції апарату ВАКС</p> <p>Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції управління з організаційного забезпечення Апеляційної палати ВАКС апарату ВАКС</p>	<p>Розроблено пам'ятку про відповідальність за порушення норм законодавства щодо публічних закупівель та ознайомлення з нею відповідних посадових осіб.</p> <p>Здійснюється постійний аналіз технічних вимог, які надаються структурними підрозділами – ініціаторами закупівель та проектів тендерних документацій на предмет наявності в них дискримінаційних вимог, що зменшують конкуренцію та можуть збільшувати корупційні ризики.</p> <p>Протягом звітнього періоду від учасників процедур закупівель до Антимонопольного комітету України, як органу оскарження публічних закупівель не надходило скарг щодо встановлення Вищим антикорупційним судом у тендерних документаціях дискримінаційних вимог.</p>
Управління інформацією (організація та забезпечення доступу до публічної інформації)			
9.	Недобросесність працівників під час опрацювання запитів на інформацію	<p>Начальник відділу доступу до публічної інформації та розгляду звернень громадян апарату ВАКС</p> <p>Начальник відділу правового забезпечення, розгляду звернень громадян та доступу до публічної інформації управління з</p>	<p>Здійснюється постійний моніторинг розгляду запитів на інформацію та звернень громадян відділом доступу до публічної інформації та розгляду звернень громадян апарату ВАКС з урахуванням інформації, наданої Управлінням з організаційного забезпечення Апеляційної палати, здійснюється формування звітності за формами, затвердженими наказом ВАКС від 18.09.2020 № 68, зі щомісячним оновленням інформації за наростаючим підсумком в межах календарного року. Оприлюднення відповідної звітності здійснюється на вебсторінці ВАКС на вебпорталі «Судова влада України» у розділі «Забезпечення діяльності», вкладки «Доступ до публічної інформації» та «Звернення громадян».</p>

		організаційного забезпечення Апеляційної палати ВАКС апарату ВАКС	
Правове забезпечення			
10.	Недобросовісність працівників під час здійснення безпосереднього представництва інтересів ВАКС в судах (необґрунтована відмова від позову, подача процесуальних документів)	Начальник відділу правового забезпечення апарату ВАКС Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції апарату ВАКС Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції управління з організаційного забезпечення Апеляційної палати ВАКС апарату ВАКС	Здійснюється постійний моніторинг прийнятих судових рішень на предмет виявлення особистої зацікавленості у результатах розгляду тієї чи іншої справи шляхом вивчення позиції працівника ВАКС. За результатами здійсненого моніторингу порушень вимог законодавства не виявлено.

**Головний спеціаліст з питань
запобігання та виявлення корупції
управління з організаційного забезпечення
Апеляційної палати**

**Завідувач сектору з питань
запобігання та виявлення корупції**

«29» жовтня 2021 року



А.А. Бугайчук



К.М. Гродзинська